

**Stichting VHTO  
te Amsterdam  
Financieel verslag 2019**

IBURG Certified Accountants  
P.O. Box 2184 - AMSTERDAM  
Tel: 020 - 6850444 info@accountantopijburg.nl

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>PAGINA</b>
<b>BESTUURSVERSLAG</b>	3
<b>JAARREKENING</b>	
BALANS PER 31 DECEMBER 2019	6
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019	8
TOELICHTING OP DE JAARREKENING	9
TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019	11
TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019	15
<b>OVERIGE GEGEVENS</b>	19

5

## Bestuursverslag 2019

### 1. Activiteiten

Om haar algemene doelstellingen te bereiken initieert VHTO activiteiten & projecten en draagt bij aan genderinclusieve onderwijsvernieuwingen in de gehele onderwijsketen van primair, voortgezet, middelbaar en hoger onderwijs. Deze activiteiten richtten zich ook in 2019 op het voorlichting geven, veelal met vrouwelijke professionals, aan meisjes over studies en functies in bèta, techniek en ICT en over het belang van technologie voor mens en maatschappij. VHTO doet dit zowel binnen- als buitenschools. De directe omgeving van de meisjes (ouders, docenten, decanen) wordt hierbij nadrukkelijk betrokken.

Verder ondersteunt VHTO vrouwelijke studenten, ontwikkelt lesmateriaal, organiseert trainingen voor docenten en decanen, adviseert onderwijsmanagers, participeert als expert in vernieuwingscommissies en stelt wetenschappelijke inzichten m.b.t. gender & bèta, techniek en IT centraal in publicaties en tijdens werkbijeenkomsten en landelijke conferenties. Ook werkt VHTO internationaal samen met onderzoekers en zusterorganisaties via internationale netwerken, en in EU-gesubsidieerde projecten.

#### Bereik activiteiten

VHTO is partner in de, door het Ministerie van OCW gefinancierde, [Alliantie Werk en de Toekomst](#) die zich inzet voor het doorbreken van genderstereotypering in het onderwijs en op de arbeidsmarkt en het verbeteren van de mogelijkheden om werk, zorg en leren met elkaar te combineren. In het kader van deze Alliantie (looptijd: 2018-2022) heeft VHTO in 2019 een aantal interventies uitgevoerd, gebaseerd op succesvolle eerdere VHTO-activiteiten zoals de voorlichtingsactiviteiten over bèta, techniek en ICT met leerlingen in basis- en voortgezet onderwijs. Bij deze activiteiten worden vrouwelijke professionals en studenten als rolmodellen betrokken.

##### Basisonderwijs:

In het basisonderwijs zijn in 2019 2.280 kinderen bereikt via lessen in het kader van het programma [Beeldenbrekers](#). Ook hebben 133 meisjes uit groep 8 meegedaan met aan de [Smart City Challenges for Girls](#), eendaagse evenementen op gemeentehuizen overal in het land. Nieuw in 2019 is het programma [Deepdivers.ai](#): 80 basisschoolmeisjes hebben meegedaan aan de verschillende workshops over Artificial Intelligence. Verder heeft VHTO tot nu 1.028 basisschoolleerkrachten (van evenveel scholen) getraind in Computational Thinking en programmeren in het kader van [DigiLeerKracht](#).

##### Voortgezet onderwijs:

In het voortgezet onderwijs (vmbo, havo, vwo) zijn voor 3.475 meisjes [speeddates](#) en [work-shadowing](#)-events georganiseerd met 382 vrouwelijke professionals rond keuzemomenten. In opdracht van de Universiteit Leiden heeft VHTO op zaterdag 9 februari 2019 de viering van de UN [International Day of Girls and Women in Science](#) georganiseerd m.m.v. Ewine van Dishoeck, Robbert Dijkgraaf en vele vrouwelijke wetenschappers. Ruim honderd meisjes en moeders namen deel.

Aan [Girlsday](#) 2019 hebben 10.822 meisjes in de leeftijd van 10 tot 15 jaar deelgenomen; zij gingen op bezoek bij 378 bedrijven en onderzoeksinstellingen. Voor de [landelijke Kick-off](#) van Girlsday werd samengewerkt met de Topsector Water.

##### Middelbaar beroepsonderwijs:

Vierentwintig mbo-scholen participeren in het meerjarige programma [Meer Meisjes in MBO Techniek](#). In 2019 zijn de activiteiten van dit programma grotendeels afgerond. Naast de genderscans en de advisering van de 24 mbo-scholen zijn vele interventies (o.a. gendertrainingen, mentoringcircles) uitgevoerd, is [kennis](#) verzameld en gedeeld (o.a. in het Ambassadeursnetwerk) en is een groot aantal praktische instrumenten voor de mbo-scholen door VHTO ontwikkeld zoals [Beter Behouden](#). In 2019 is VHTO ook gestart met een nieuw MBO-programma, [Design \(Y\)our Future](#), i.s.m. 5 Noord-Hollandse mbo-scholen.

##### Buitenschoolse activiteiten:

In 2019 heeft VHTO 5 buitenschoolse [DigiVita](#) Code Events op zaterdagen georganiseerd i.s.m. HO-instellingen om 320 meisjes van 8 tot 18 jaar overal in het land te leren programmeren. In juli 2019 heeft VHTO weer een [DigiVita Zomerkamp](#) georganiseerd voor meisjes waarvan de ouders zich geen commercieel kamp kunnen permitteren.

In totaal heeft VHTO in 2019 met haar activiteiten 17.385 po- en vo-leerlingen bereikt, naast de studentes in mbo en ho, en naast de leraren en decanen.

In algemene zin laten de participatiecijfers van meisjes in bèta, techniek en IT ook in 2019 nog steeds een stijgende trend zien, maar is het percentage meisjes dat een mbo-opleiding in techniek en IT volgt nog altijd laag (zie verder [www.vhto.nl](#) onder cijfers & onderzoek).

#### Genderinclusief onderwijs

In 2019 heeft VHTO het [Computer Science Certificate](#) ontwikkeld, een lesprogramma dat zich richt op genderinclusief programmeeronderwijs voor leerlingen in de onderbouw van het voortgezet onderwijs. Met succes zijn de 3 modules van elk 7 lessen ontwikkeld en getest op 4 vo-scholen in Rotterdam en Amsterdam. In totaal 215 leerlingen hebben deelgenomen en de (deel)certificaten behaald. Het nieuwe lesprogramma wordt,

LBURG Certified Accountants  
P.O. Box 2154 - AMSTERDAM  
Tel. 020 - 6955444 info@accountantopjburg.nl



met nieuwe subsidie, in 2020 verder geïmplementeerd in het voortgezet onderwijs. Op meerdere momenten is het materiaal tijdens werkbijeenkomsten en conferenties voor vo-docenten gepresenteerd en met waardering ontvangen.

#### **Conferenties, werkbijeenkomsten, lezingen en advisering**

Eind september 2019 organiseerde VHTO i.s.m. ProRail het Rolmodellenfestival 'Jij maakt het verschil' voor de vrouwelijke professionals die als rolmodel participeren in de VHTO-voorlichtingsactiviteiten. Ook in 2019 heeft VHTO als expert kennistafels geleid, deelgenomen aan openbare paneldiscussies en vele lezingen gegeven op conferenties en bij bedrijven. Ook had VHTO zitting in de regiegroep van het landelijke vernieuwingsprogramma van het Informaticaonderwijs (bovenbouw vo) en in de adviescommissie van het onderzoek Gender Include IT. VHTO is partnerorganisatie van het [Techniekpact](#) en heeft zitting in het liaisonoverleg. VHTO is verder betrokken bij nieuwe initiatieven van brancheorganisaties (NLDigital, FME) op het gebied van vrouwen in Digital/Techniek.

#### **Internationale samenwerking**

VHTO nam in 2019 als partner deel aan twee EU-projecten gericht op kennisuitwisseling en toolontwikkeling t.a.v. diversiteitsbeleid voor MKB-bedrijven en gericht op de ontwikkeling van trainingen 'gender-awareness' voor docenten en decanen in het voortgezet onderwijs. VHTO heeft workshops geleid tijdens de afsluitende [conferentie](#) in Edinburg van het project Engendering STEM. In oktober 2019 vond voor het eerst de [EU Gender Summit](#) in Nederland plaats, waaraan VHTO heeft bijgedragen. Vanuit de eigen investering werkt VHTO samen met de EU-netwerken WITEC, ECWT, SEFI (WGWE) en voert VHTO het secretariaat voor het wereldwijde onderzoekersnetwerk 'Gender and STEM'.

#### **Investerings- en expertiseontwikkeling**

De eigen investering vanuit de bestemmingsreserve heeft VHTO in de afgelopen jaren in staat gesteld haar stafbureau (kennis, beleid en communicatie) en de VHTO-kennisbasis inhoudelijk op peil te houden. Tevens heeft VHTO nieuwe strategische allianties kunnen verkennen en starten, nieuwe initiatieven kunnen nemen en projecten kunnen acquireren. Het werken met vrouwelijke professionals en studenten in bèta, techniek en ICT als [rolmodellen](#) vormt een van de pijlers van de VHTO-aanpak in de gehele onderwijsketen. Deze 'rolmodellenaanpak' heeft een positief effect op de groeiende aantallen meisjes en jonge vrouwen die kiezen voor een toekomst in bèta, techniek en ICT. Het zelf investeren in het up-to-date houden van de databank Spiegelbeeld is daarom voorwaardelijk aan veel activiteiten. VHTO heeft onverminderd de ambitie om aan te haken bij nieuwe ontwikkelingen en daarbinnen kansen voor meisjes en vrouwen te benutten. Het daartoe kunnen vertalen van kennis en inzichten uit (wetenschappelijk) onderzoek en uit monitoring van interventies is cruciaal.

Nieuw in 2019 is dat VHTO middels eigen [blogs](#) (15) en actuele nieuwsuitingen heeft ingezet op het nadrukkelijker aanwezig zijn in de social media. De blogs bieden de mogelijkheid om compact de VHTO-kennis breed te delen en via social media meer bezoekers naar de VHTO-website te trekken.

## **2. Organisatie**

Stichting VHTO heeft een landelijk (expertise)bureau dat is gevestigd op het Science Park in Amsterdam. Het gemiddelde aantal werknemers in 2019 bedroeg 10,3 fte. Naast medewerkers in vaste dienst heeft de organisatie ook een zogenaamde 'flexibele schil' van (assistent) projectmedewerkers met arbeidscontracten voor bepaalde tijd. Naast de directeur zijn er een senior manager en twee projectcoördinatoren in dienst. Zij sturen (assistent) projectmedewerkers aan. Ook heeft VHTO een beleidsmedewerker en een communicatiemedewerker in dienst (stafbureau). Voor specifieke activiteiten wordt ook externe expertise ingehuurd, zoals bij het vormgeven van IT-gerelateerde projecten en het mbo-programmamanagement. De administratie bestond in 2019 uit een secretariaatsmedewerker, een officemanager en een senior medewerker PZ/FZ. Structureel worden extern zowel een boekhouder en controller, als een IT-dienstverlener ingehuurd.

De procedures t.a.v. personeelsbeleid, beloning en verzekeringen zijn vastgelegd in het VHTO Handboek AO/IC (administratieve organisatie en interne processen) en worden jaarlijks door de accountant gecontroleerd. Hierin zijn ook de vereisten inzake de nieuwe Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) opgenomen. In 2019 heeft VHTO te maken gekregen met onrechtmatige handelingen door een inmiddels ex-medewerker. VHTO heeft overeenstemming bereikt (middels een vaststellingsovereenkomst) over terugbetaling van de vordering op deze ex-medewerker. De bestaande pensioenregeling (middelloonregeling bij ASR) van VHTO liep ultimo 2019 af. Met ingang van 1 januari 2020 is een nieuwe pensioenregeling (beschikbare premieregeling bij Nationale Nederlanden) afgesloten.

## **3. Governance en statuten**

Tot en met 2019 had VHTO een [bestuur](#) bestaande uit 5 bestuursleden. Het bestuur vergaderde minimaal 4 keer per jaar en werd voorgezeten door Ena Voûte. Het bestuur hanteerde een vastgesteld toezichtskader, dat ook vertaald is in een vastgestelde jaaragenda. De bestuursleden ontvingen voor hun bestuurswerkzaamheden



vacatiegeld (maximaal 1.000 euro per jaar). Op 31 december 2019 is ten overstaan van mr. L.L.B.M. Sturm de akte van statutenwijziging gepasseerd. Vanaf deze datum wordt VHTO bestuurd door een eenhoofdig bestuur onder toezicht van een raad van toezicht. De leden van het VHTO-bestuur in 2019 vormen vanaf 31 december 2019 de raad van toezicht. De huidige directeur is vanaf 31 december 2019 bestuurder-directeur.

#### 4. Financiële positie

VHTO heeft een gezonde financiële positie. De organisatie beschikt over voldoende middelen om eventuele verliezen op te vangen.

VHTO is voor het uitvoeren van haar activiteiten afhankelijk van projectsubsidies. In het verleden ontving VHTO vrij grote projectsubsidies voornamelijk vanuit het Ministerie van OCW. Sinds het wegvallen van deze subsidies eind 2016 heeft VHTO bezuinigingen doorgevoerd en is zich gaan richten op andere subsidiegevers.

De in het verleden gevormde continuïteitsreserve (welke het mogelijk moet maken om in tijden zonder enige inkomsten de vaste exploitatielasten van de Stichting minimaal anderhalf jaar door te kunnen betalen) is per 31 december 2019 herijkt op basis van de huidige kosten en daarbij is geconstateerd is dat een continuïteitsreserve van 1.043.000 euro zou volstaan. In 2020 zullen bestuur en Raad van Toezicht het standpunt over de (hoogte van de) continuïteitsreserve heroverwegen.

#### 5. Continuïteitsparagraaf

VHTO is, zoals gezegd, voor het uitvoeren van haar activiteiten (en het daarmee bereiken van haar doelstellingen) afhankelijk van projectsubsidies en ontvangt geen basissubsidie van de overheid (of anderszins). Over de jaren heen lukt het VHTO om voldoende opdrachten te acquireren om te kunnen voortbestaan en te blijven werken aan de missie, al fluctueert de omvang van de projectportefeuille en daarmee de personele omvang van de organisatie. Om het risico t.a.v. fluctuaties in de projectportefeuille op tijdig te signaleren en op te vangen heeft VHTO diverse maatregelen genomen.

#### 6. Toekomstige ontwikkelingen

VHTO heeft voor 2020 (en verder) weer nieuwe projectsubsidies weten te verwerven. Sommige hiervan zijn ook meerjarige subsidies. Het uitvoeren van deze projectactiviteiten is natuurlijk alleen mogelijk met voldoende en geschikt personeel. In het laatste kwartaal van 2019 kon VHTO, ook door uitdiensttreding van medewerkers (o.a. vanwege pensionering) nieuwe medewerkers aanstellen (in eerste instantie met aanstellingen voor bepaalde tijd). Hiermee is zowel meer senioriteit in de organisatie gebracht als meer expertise t.b.v. het uitvoeren van de huidige en nieuwe projectopdrachten op het gebied van IT. Ook is een projectmedewerker aangesteld voor het uitvoeren van meer hands-on projectactiviteiten.

Door jarenlange ervaring met succesvolle interventies om meer meisjes te informeren over en te interesseren voor bèta, techniek en ICT, en door samenwerking met een groot aantal (internationale) onderzoekers op het terrein van Gender & STEM, weet VHTO inmiddels 'wat werkt'. Op basis van deze inzichten ontwerpt VHTO nieuwe interventies gericht op de gehele onderwijsketen. In 2020 (e.v.) worden al bestaande activiteiten (voorlichtingen in po en vo, Girlsday, trainingen docenten en decanen, instrumentontwikkeling) gecontinueerd en worden ook nieuwe activiteiten en samenwerkingen opgezet.

#### Begroting 2020

De projectopbrengsten zijn voor 2020 begroot op 1.111.140 euro. De projectkosten zijn begroot op 807.994 euro en de overige lasten op 303.146. VHTO zal in 2020 50.000 euro ten laste van haar reserve brengen.

#### Overheidssubsidies

Vanaf 2020 loopt het aantal door de overheid gefinancierde projecten verder terug. De door het ministerie van OCW gefinancierde Alliantie 'Werken.en.de.Toekomst' wordt gecontinueerd tot en met 2022. Voor 2019 heeft VHTO een vervolgsubsidie van OCW ontvangen voor een eenjarig vervolg op het project 'Meer meisjes in mbo Techniek'; dit programma stopt eind februari 2020. Een beperkte nieuwe subsidie voor 2020-2021 gaat het waarschijnlijk mogelijk maken om nog wel de infrastructuur en de kennisuitwisseling in stand te helpen houden t.b.v. de 24 mbo-scholen.

#### Andere subsidies

Sinds de overheidssubsidies al enige tijd grotendeels zijn weggefallen heeft VHTO zich ingespannen om gericht projectsubsidies te verwerven voor bestaande en nieuwe interventies die VHTO nodig acht om de VHTO-missie verder te realiseren. Daarin is VHTO niet onsuccesvol. Zowel bedrijven (Google, Microsoft, Qualcomm, ING, Eurofiber), als brancheorganisaties (CA ICT, Otib), als (organisaties van) universiteiten (Universiteit Leiden, VSNU, Sectorfonds), als gemeenten (Rotterdam, Amsterdam) hebben VHTO subsidie toegekend voor projectvoorstellen.

S



**BALANS PER 31 DECEMBER 2019**  
(na resultaatbestemming)

**ACTIVA**

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b> (1)				
Inventaris	0		299	
Computers	11.112		17.250	
Software	<u>0</u>		<u>0</u>	
		11.112		17.549
<b>Financiële vaste activa</b>				
Overige vorderingen		18.860		18.860
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b> (2)				
Debiteuren	8.568		31.937	
Overige vorderingen	<u>50.969</u>		<u>62.494</u>	
		59.537		94.431
<b>Liquide middelen</b> (3)		1.292.081		1.579.222
		<u>1.381.590</u>		<u>1.710.062</u>

5



**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019**

	begroting 2019 €	werkelijk 2019 €	werkelijk 2018 €
Projectopbrengsten	(6) 1.172.361	912.791	924.940
Doorbelaste projecturen, inclusief opslag overhead	622.164	567.916	666.341
Overige projectkosten	214.524	211.453	137.802
Aandeel VHTO investeringen		-103.233	-111.019
<b>Projectkosten</b>	<b>836.688</b>	<b>676.136</b>	<b>693.124</b>
<b>Saldo</b>	<b>335.673</b>	<b>236.655</b>	<b>231.816</b>
Mutatie verwachte verliezen lopende projecten		0	0
VHTO investeringen (uit bestemmingsreserve)	(7) 100.000	98.233	111.019
<b>Projectresultaat</b>	<b>235.673</b>	<b>138.422</b>	<b>120.797</b>
<b>Overige opbrengsten</b>			
Overige opbrengsten	0	133	133
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(8) 0	2	58
<b>Overige opbrengsten</b>	<b>0</b>	<b>135</b>	<b>191</b>
<b>Lasten</b>			
Lonen en salarissen	(9) 140.477	109.821	27.223
Afschrijvingen	(10) 7.000	6.986	9.118
Overige personeelskosten	(11) 27.300	30.085	22.056
Huisvestingskosten	(12) 80.196	80.874	82.158
Kantoorkosten	(13) 27.600	23.323	23.119
Bestuurskosten	6.000	6.630	5.007
Algemene kosten	(14) 44.100	47.603	39.422
Diverse baten en lasten	(15) 3.000	-3.773	0
<b>Som der lasten</b>	<b>335.673</b>	<b>301.549</b>	<b>208.103</b>
<b>Saldo der baten en lasten</b>	<b>-100.000</b>	<b>-162.992</b>	<b>-87.115</b>
<b>Verdeling saldo:</b>			
- mutatie vrije reserve	0	-64.759	23.904
- mutatie bestemmingsreserve	-100.000	-98.233	-111.019
- mutatie continuïteitsreserve	0	0	0
	<b>-100.000</b>	<b>-162.992</b>	<b>-87.115</b>



## TOELICHTING OP DE JAARREKENING

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling en in het bijzonder Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

### Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Voor zover niet anders aangegeven zijn de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. De waarderingsgrondslagen zijn ten opzichte van het voorgaande jaar niet gewijzigd.

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde, verminderd met de lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur, en bijzondere waardeverminderingen.

### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.



## TOELICHTING OP DE JAARREKENING

### Pensioenen

De pensioenregeling voor het bij de stichting werkzame personeel is ondergebracht bij ASR. Toezeggingen zijn gedaan op basis van een middelloonregeling. De pensioenregeling is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

## GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### Opbrengsten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

**VASTE ACTIVA**

**1. Materiële vaste activa**

De geaccumuleerde aanschaffingswaarde en afschrijvingen zijn als volgt te specificeren:

	<u>Inventaris</u> €	<u>Computers</u> €	<u>Software</u> €	<u>Totaal</u> €
<u>Stand per 1 januari 2019</u>				
- aanschafwaarde	49.512	58.811	0	108.323
- cumulatieve afschrijving	<u>-49.213</u>	<u>-41.561</u>	<u>0</u>	<u>-90.774</u>
	<u>299</u>	<u>17.250</u>	<u>0</u>	<u>17.549</u>
<u>Mutaties boekjaar:</u>				
- investering	0	549	0	549
- aanschafwaarde desinvestering	0	0	0	0
- afschrijving	299	6.687	0	6.986
- afschrijving desinvestering	0	0	0	0
	<u>-299</u>	<u>-6.138</u>	<u>0</u>	<u>-6.437</u>
<u>Stand per 31 december 2019</u>				
- aanschafwaarde	49.512	59.360	0	108.872
- cumulatieve afschrijving	<u>-49.512</u>	<u>-48.248</u>	<u>0</u>	<u>-97.760</u>
	<u>0</u>	<u>11.112</u>	<u>0</u>	<u>11.112</u>

De afschrijvingen op de materiële vaste activa worden naar tijdsgelang berekend, vanaf het moment van ingebruikneming en zijn als volgt:

Afschrijvingspercentages	<u>25%</u>	<u>33%</u>	<u>50%</u>
--------------------------	------------	------------	------------

De verzekerde waarde van de materiële vaste activa bedraagt € 70.000.

**Financiële vaste activa**

**Overige vorderingen**

	<u>31-12-2019</u> €	<u>31-12-2018</u> €
Waarborgsom	<u>18.860</u>	<u>18.860</u>

5

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

**VLOTTENDE ACTIVA**

**2. Vorderingen**

**Debiteuren**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Debiteuren	<u>8.568</u>	<u>31.937</u>

**Overige vorderingen**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Vordering ex personeelslid	13.692	0
Voorziening vordering ex personeelslid	<u>-13.692</u>	<u>0</u>
	0	0
Nog te factureren bedragen	33.622	57.074
Vooruitbetaalde kosten	11.244	4.810
Nog te ontvangen rente	8	78
Overige vorderingen	<u>6.095</u>	<u>532</u>
	<u>50.969</u>	<u>62.494</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

**3. Liquide middelen**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
ING Bankrekeningen	41.850	229.079
ABN AMRO Bankrekeningen	713.644	813.636
RABO Bankrekeningen	536.432	536.332
Kas	155	175
	<u>1.292.081</u>	<u>1.579.222</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.





**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

**4. STICHTINGSVERMOGEN**

	Vrije reserve €	Continuïteits reserve €	Bestemmings Reserve €	Totaal €
Saldo per 1 januari 2019	66.539	1.100.000	38.981	1.205.520
Uit resultaat verdeling	-64.759	0	-98.233	-162.992
Mutatie bestemmingsreserve	-100.000		100.000	0
Mutatie continuïteitsreserve	100.000	-100.000	0	0
Totaal mutatie boekjaar	-64.759	-100.000	1.767	-162.992
Saldo per 31 december 2019	1.780	1.000.000	40.748	1.042.528

**Continuïteitsreserve**

Vanaf boekjaar 2005 wordt gestreefd naar het opbouwen van een continuïteitsreserve. Indien er over enig boekjaar een positief resultaat wordt gehaald, wordt indien noodzakelijk een deel hiervan toegevoegd aan de continuïteitsreserve. Er is besloten te streven naar een continuïteitsreserve welke het mogelijk moet maken om in tijden zonder enige inkomsten de vaste exploitatielasten van de Stichting minimaal anderhalf jaar door te kunnen betalen.

Naar aanleiding van herijking op basis van de huidige kosten is geconstateerd dat een continuïteitsreserve van € 1.043.000 per 31 december 2019 zou volstaan. Omdat er per ultimo boekjaar onvoldoende vrije reserves zijn is dit per einde boekjaar nog niet gerealiseerd.

**Bestemmingsreserve**

Het VHTO bestuur zal in haar vergadering van maart 2020 een besluit nemen over het vormen van een bestemmingsreserve voor het jaar 2020. Van de bestemmingsreserve voorgaande jaren resteert ultimo 2019 nog een bedrag van € 40.748.

Deze middelen zijn gereserveerd om een aantal ambities (zoals ambities op het terrein van cijfers & onderzoek, internationale samenwerking, inzetten van rolmodellen) te realiseren die de expertise van VHTO verder doen ontwikkelen en de positie als kennisorganisatie verstevigen.

**5. KORTLOPENDE SCHULDEN**

**Crediteuren**

	31-12-2019 €	31-12-2018 €
Crediteuren	7.366	2.418

**Belastingen en premies sociale verzekeringen**

	31-12-2019 €	31-12-2018 €
Loonheffing	35.641	36.175



**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

**Overige schulden en overlopende passiva**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Reservering vakantiegeld	17.817	18.422
Reservering vakantiedagen	60.424	53.863
Pensioenen	0	688
Vooruitgefactureerde opbrengsten	200.743	367.943
Nog te betalen kosten projecten	3.623	0
Nog te betalen kosten algemeen	13.448	25.033
Overige overlopende passiva	0	0
	<u>296.055</u>	<u>465.949</u>

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN**

**Huurverplichting**

Met Matrix Innovation Center C.V. is een huurovereenkomst gesloten inzake de bedrijfsruimte, gelegen in het gebouw Matrix II, Science Park 400, 1098 XH te Amsterdam. De jaarlijks hieruit voortvloeiende huurverplichting bedraagt ongeveer € 75.900. Deze overeenkomst is in eerste instantie aangegaan per 1 september 2008. Na de laatste stilzwijgende verlenging eindigt het huidige contract op 31 augustus 2020.

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019**

	begroting 2019 €	werkelijk 2019 €	werkelijk 2018 €
<b>6. Projectopbrengsten</b>			
Gefactureerd in boekjaar		774.043	1.015.862
Af: hiervan opgenomen in projecten expertiseontwikkeling		-5.000	0
Nog te factureren		33.622	57.074
Vooruit gefactureerd		-200.743	-367.943
Opbrengsten projecten		<u>601.922</u>	<u>704.993</u>
Mutatie projectopbrengsten doorlopende projecten		<u>310.869</u>	<u>219.947</u>
	<u>1.172.361</u>	<u>912.791</u> *	<u>924.940</u>
* Alle baten betreffen baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten en hebben allemaal een incidenteel karakter.			
<b>7. VHTO investeringen (uit bestemmingsreserve)</b>			
Projecten		<u>103.233</u>	<u>111.019</u>
		<u>103.233</u>	<u>111.019</u>
Ontvangen financiering derden		-5.000	0
Mutatie boekjaar	<u>100.000</u>	<u>98.233</u>	<u>111.019</u>
<b>8. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>			
Bankrente en -kosten	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>58</u>
<b>9. Lonen en salarissen</b>			
Brutolonen en -salarissen	591.295	514.349	546.360
Sociale lasten	91.049	84.228	85.249
Pensioenlasten	68.017	52.263	62.768
(Mutatie) vakantiegeld- en vakantiedagenreserve		5.956	-1.169
Kosten uitzendbureau/inzet externen	72.280	0 *	2.075
Premie ziekteverzuimverzekering	25.000	31.966	14.592
Uitkering ziekengeld	<u>0</u>	<u>-11.025</u>	<u>-16.311</u>
	<u>847.641</u>	<u>677.737</u>	<u>693.564</u>
Doorbelaste projecturen	<u>-707.164</u>	<u>-567.916</u>	<u>-666.341</u>
	<u>140.477</u>	<u>109.821</u>	<u>27.223</u>

\* Deze kosten externen zijn opgenomen onder de directe projectkosten.

**Personeelsleden**

In het verslagjaar waren gemiddeld 10,3 werknemers in dienst van de stichting op basis van fulltime eenheden (2018: 10,6).

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019**

	begroting 2019 €	werkelijk 2019 €	werkelijk 2018 €
<b>10. Afschrijvingen</b>			
Afschrijving inventaris		299	5.987
Afschrijving computer		6.687	3.131
Afschrijving software		0	0
	<u>7.000</u>	<u>6.986</u>	<u>9.118</u>
<b>11. Overige personeelskosten</b>			
Vergoeding reiskosten woon/werk	6.000	12.621	8.177
Opleidingskosten	12.000	10.256	5.013
Beheersvergoeding ASR		0	1.672
Salarisverwerkingskosten	3.300	3.322	3.287
Diversen	6.000	3.886	3.907
	<u>27.300</u>	<u>30.085</u>	<u>22.056</u>
<b>12. Huisvestingskosten</b>			
Huur	73.896	75.535	76.962
Schoonmaakkosten	5.400	5.339	5.196
Overige huisvestingskosten	900	0	0
	<u>80.196</u>	<u>80.874</u>	<u>82.158</u>
<b>13. Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	1.800	2.462	576
Porti	300	-168	-150
Telefoon	1.500	1.366	1.253
Internet- en automatiseringskosten	21.600	17.355	18.731
Druk- en kopieërkosten	2.400	2.308	2.709
Overige kantoorkosten	0	0	0
	<u>27.600</u>	<u>23.323</u>	<u>23.119</u>
<b>14. Algemene kosten</b>			
Externe administratiekosten	19.200	15.362	16.240
Accountantskosten	12.000	17.760	12.100
Overige adviseurs	2.400	7.739	1.748
Verzekeringen	5.400	4.628	4.200
Reiskosten	900	470	480
Publicaties en studiemateriaal		249	322
Representatiekosten		87	252
Bankkosten	1.200	898	885
Overige algemene kosten	3.000	410	3.195
	<u>44.100</u>	<u>47.603</u>	<u>39.422</u>

5



**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019**

	begroting 2019 €	werkelijk 2019 €	werkelijk 2018 €
<b>15. Diverse baten en lasten</b>			
Schadevergoeding ex personeelslid		-3.773	0
	<u>3.000</u>	<u>-3.773</u>	<u>0</u>

**Resultaatanalyse**

De projectopbrengsten 2019 zijn ten opzichte van het voorgaande jaar niet substantieel gewijzigd. Wel zijn de opbrengsten 2019 ongeveer € 260.000 lager dan begroot (-/- 22%). Dit wordt met name veroorzaakt door het door omstandigheden niet kunnen uitvoeren van projectactiviteiten in 2019 (en deze worden doorgeschoven naar 2020).

Bij de projectkosten zien we eenzelfde beeld als bij de projectopbrengsten. Ook hier liggen de kosten in de lijn van het voorgaande jaar. Ten opzichte van de begrote projectkosten ad € 836.688 zien we een positief verschil van € 160.000 (+ 19%).

Voor wat betreft de overige lasten zien we weliswaar een stijging ten opzichte van het voorgaande jaar (€ 301.549 t.o.v. € 208.103), maar ten opzichte van de begroting 2019 zijn de werkelijke kosten € 34.124 lager. De stijging ten opzichte van het voorgaande jaar wordt met name veroorzaakt door een daling in de aan de projecten toe te rekenen doorbelaste uren personeel.

**Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2019**

Voorgesteld wordt om het resultaat over het boekjaar 2019 als volgt te bestemmen:

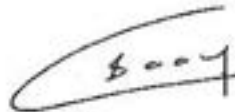
	€
- dotatie aan de continuïteitsreserve	0
- dotatie aan de bestemmingsreserve	-98.233
- toevoeging aan de vrije reserve	-64.759
	<u>-162.992</u>

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019**

Amsterdam, 16 maart 2020

Het bestuur

Mevrouw C. Booij



Raad van toezicht

Mevrouw M.A. Voûte (voorzitter)

De heer J. Vermeer

Mevrouw Dr. A.E.M. Zuurbier

Mevrouw J. van Doorne - Huiskes

De heer C.E.M. Lemmens



## OVERIGE GEGEVENS

### ALGEMEEN

#### Datum oprichting

Stichting VHTO is opgericht op 3 december 1982 en statutair gevestigd te Amsterdam.

#### Statutenwijziging

Op 31 december 2019 is ten overstaan van mr. L.L.B.M. Sturm de akte van statutenwijziging gepasseerd. Dit betrof onder andere een aanpassing van de doelomschrijving en wijzigingen inzake governance.

#### Doelomschrijving

- 2.1 De stichting heeft ten doel de participatie van meisjes en vrouwen in bèta, techniek en ICT te vergroten, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- 2.2 De stichting heeft geen winstoogmerk.
- 2.3 De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door activiteiten te initiëren en/of te organiseren met onder andere onderwijsinstellingen, bedrijven en de overheid die erop gericht zijn de participatie van meisjes en vrouwen in bèta, techniek en ICT te vergroten. De stichting richt zich daarbij op de hele keten van primair onderwijs, voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs en hoger onderwijs tot en met de arbeidsmarkt. Ook ouders, media en intermediaire en brancheorganisaties worden bij de activiteiten betrokken.
- 2.4 De stichting tracht haar doel zowel binnen een nationale als internationale context te verwezenlijken.

#### Statutaire bestemmingsregeling

Omtrent resultaatbestemming is in de statuten niets opgenomen.