

Stichting VHTO

Stichting VHTO
gevestigd te Amsterdam

Rapport inzake de
Jaarrekening 2021

IJBURG Certified Accountants
P.O. Box 2164 - AMSTERDAM
Tel. 020 - 6955444 info@accountantopijburg.nl

Stichting VHTO

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2021	8
Staat van baten en lasten over 2021	10
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	14
Toelichting op de staat van baten en lasten	18
Overige toelichtingen	21

Stichting VHTO

Bestuursverslag

Bestuursverslag

1. Activiteiten

VHTO is een maatschappelijke organisatie die zich inzet voor meer genderdiversiteit in bèta, techniek en IT. VHTO heeft ruime ervaring met het informeren en enthousiasmeren van meisjes en jonge vrouwen over de mogelijkheden in bèta, techniek en IT. We ontwerpen evidence based interventies om genderstereotypen in het onderwijs aan te pakken en een concreet beroepsbeeld te schetsen van bèta, techniek en IT. Dankzij onze rolmodellen kunnen meisjes daadwerkelijk zien wat ze kunnen worden en hoe ze maatschappelijke impact kunnen maken met een studie en loopbaan in de techniek. Daarnaast zetten wij het onderwerp van tekort aan vrouwen in de techniek op de maatschappelijke agenda en zorgen we voor bewustwording van dit vraagstuk. Bij al onze activiteiten werken we nauw samen met zowel bedrijven als onderwijsinstellingen om te zorgen dat onze aanpak aansluit bij de praktijk. Over het jaar 2021 publiceren we voor het eerst een publieke jaarverslag waarin we verslag doen van onze activiteiten en behaalde resultaten. Het gaat om de uitvoering van beeldbrekerslessen op basisscholen, voorlichtingen in het voortgezet onderwijs, het Meer Meisjes in MBO-Techniek project, Girls' Day 2021, Design Your Future, Code Events, Zomerkamp, Tech Talents, Rise en nog losse kleinere projecten. In het jaarverslag wordt uitgebreid verslag gedaan van het bereik per project en de beoogde effecten. De belangrijkste financier was in 2021 het Ministerie van OCW via de Alliantie Werk en de toekomst (in samenwerking met Atria, Emancipator en de Nederlandse Vrouwenraad) en het ING Nederland Fonds.

Daarnaast hebben we in 2021 verschillende externe optredens verzorgd, zowel in publieke bijeenkomsten als in de media om het onderwerp van ondervertegenwoordiging van vrouwen in techniek op de agenda te zetten. Ook hiervan wordt in het jaarverslag een overzicht gegeven.

2. Organisatie

Stichting VHTO heeft eind 2021 8,4 fte. In totaal zijn in 2021 6,1 fte uit dienst gegaan en ook nieuwe mensen weer in dienst gekomen. Het team bestaat uit een directeur-bestuurder, een communicatieadviseur, een senior projectmanager (en 1 openstaande vacature), drie projectmanagers (waarvan 1 openstaande vacature), een projectcoördinator, een manager bedrijfsvoering en vijf deeltijd projectassistenten. Op één persoon na, hebben alle medewerkers een contract voor bepaalde tijd. Daarnaast wordt externe expertise ingehuurd op het gebied van boekhouding en IT ondersteuning.

In 2021 heeft VHTO een meerjaren strategie ontwikkeld voor de periode 2022 – 2024 en deze is vastgesteld. Uitgangspunt van deze nieuwe strategie is Fix the system, not the girls. Dat betekent dat we naast het uitvoeren van interventies op individuele meisjes om hen te enthousiasmeren voor techniek, ook steeds meer ons richten op het genderinclusief maken van de leeromgeving en de werkomgeving. Daarnaast werken we aan het veranderen van de maatschappelijke omgeving en het normaliseren van het beeld van vrouwen in techniek.

3. Governance en statuten

In mei-juni 2021 heeft VHTO drie nieuwe Raad van Toezicht leden via een openbare procedure geworven. De twee zittende leden wiens termijn was afgelopen zijn in november 2021 opgestapt, waardoor de Raad van Toezicht tijdelijk groter van omvang was. Door deze overlap was overdracht mogelijk. De Raad van Toezichtleden ontvingen voor hun toezichtswerkzaamheden vacatiegeld.

4. Financiële positie

VHTO heeft een gezonde financiële positie. De organisatie beschikt over voldoende middelen om eventuele verliezen op te vangen. Tegelijkertijd is 2021 een moeizaam jaar geweest qua inkomsten om de volgende redenen: (1) bestaande projecten konden niet in volle omvang worden uitgevoerd doordat scholen veelal dicht waren waardoor we activiteiten niet konden uitvoeren en dus ook minder omzet realiseren, (2) de digitale varianten van activiteiten werden voorbereid en ingezet en vaak op laatste moment door scholen toch afgezegd waardoor kosten zijn gemaakt maar targets minder gerealiseerd, (3) nog niet uitgevoerde projecten werden door opdrachtgevers on hold gezet of zelfs helemaal geannuleerd, en (4) de beschikbare capaciteit van de teamleden met kleine kinderen was minder door schoolsluitingen waardoor we minder activiteiten konden uitvoeren en (5) door de lockdown was het veel moeilijker om acquisitie te voeren en nieuwe projecten te verwerven. Om al deze redenen is in 2021 een beroep gedaan op de NOW regeling.

De in het verleden gevormde continuïteitsreserve (welke het mogelijk moet maken om in tijden zonder enige inkomsten de vaste exploitatielasten van de Stichting minimaal anderhalf jaar door te kunnen betalen) is per 31 december 2021 herijkt op basis van de huidige kosten en daarbij is geconstateerd is dat een continuïteitsreserve van 910.000 euro zou volstaan.

5. Continuïteitsparagraaf

VHTO is, zoals gezegd, voor het uitvoeren van haar activiteiten (en het daarmee bereiken van haar doelstellingen) afhankelijk van projectsubsidies en ontvangt geen basissubsidie van de overheid (of anderszins). 2022 is het laatste jaar dat VHTO subsidie ontvangt uit de Alliantie Werk.en.de.Toekomst. Begin 2022 zijn twee vervolgaanvragen ingediend voor de periode 2023 – 2027 bij OCW. De uitkomst hiervan is nog niet bekend. De ondersteuning vanuit het ING Nederlands Fonds is verlengd van 2022 t/m 2024. Het jaar 2021 stond in het teken van transitie naar een toekomstbestendig VHTO die over de middelen beschikt om aan haar missie te werken. Dat betekende naast vernieuwing van competenties in het team, ook automatisering van de financiële administratie en de ontwikkeling van een meerjaren strategie. We zijn in staat geweest om een stevige basis te creëren voor de nieuwe koers, maar het transitiewerk is nog niet voorbij. In 2022 staat nieuwe huisvesting op de agenda en verdere groei in competenties van het team.

6. Toekomstige ontwikkelingen

Naast verdere inrichting van de organisatie met het vernieuwde team, staat 2022 ook in het teken van ofwel nieuwe allianties met OCW subsidie aangaan ofwel een robuuste plan B ontwikkelen voor 2023, als de alliantiegeelden zouden wegvallen. Alternatieve inkomsten bestaan uit aanvragen voor projectsubsidies, meer inkomsten uit dienstverlening en het uitbouwen van sponsoring van bedrijven.

Begroting 2021

Ten tijde van het schrijven van dit bestuursverslag is de begroting 2022 nog niet vastgesteld. In het verlengde van 2021 de begroting 2022 in het teken staan van het verder ontwikkelen van de stevige basis voor de nieuwe koers, nieuwe huisvesting en verdere groei in competenties van het team.

Overheidssubsidies

De door het ministerie van OCW gefinancierde Alliantie 'Werken.en.de.Toekomst' wordt gecontinueerd tot en met 2022.

Stichting VHTO

Andere inkomsten

Naast overheidssubsidies zet VHTO zich in om gericht projectsubsidies te verwerven voor bestaande en nieuwe interventies die VHTO nodig acht om de VHTO-missie verder te realiseren. Met de projectinkomsten vanuit onder andere Microsoft, Xena, Equals, Qualcomm, Eurofiber, ING Nederland Fonds, Tennet en onderwijsinstellingen kunnen in 2022 bestaande en nieuwe interventies worden getest en uitgevoerd.

S. Yadegari
Directeur-bestuurder

12-4-2022

Stichting VHTO

Jaarrekening

LJBURG Certified Accountants

P.O. Box 2164 AMSTERDAM

Tel. 020 - 6955444 info@accoutantopijburg.nl

Balans per 31 december 2021

(na resultaatverdeling)

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Computers	1		4.889		5.012
<i>Financiële vaste activa</i>					
Overige vorderingen	2		-		18.860
Viottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Vorderingen op handelsdebiteuren	3	21.956		-1.238	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	65.759		123.376	
			87.715		122.138
<i>Liquide middelen</i>	5		1.230.880		1.148.709
			<u>1.323.484</u>		<u>1.294.719</u>

Stichting VHTO

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen					
Stichtingsvermogen	6		975.942		946.328
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7		5.245		3.553
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	8		12.525		-
Kortlopende overige schulden en overlopende passiva	9		329.772		344.838
			<u>347.542</u>		<u>348.391</u>
			<u>1.323.484</u>		<u>1.294.719</u>

Staat van baten en lasten over 2021

		2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
Baten				
Overige opbrengsten	10	664.581	833.360	556.795
	11	12	-	10
Totaal baten		<u>664.593</u>	<u>833.360</u>	<u>556.805</u>
Lasten				
Projectkosten	12	309.664	77.021	583.296
Lonen	13	69.424	573.517	-270.800
Sociale lasten en pensioenlasten	14	89.345	-	149.267
Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	15	5.110	4.200	6.788
Overige personele lasten	16	41.563	30.900	45.569
Huisvestingskosten	17	38.600	56.854	74.401
Bestuurskosten	18	5.817	6.000	5.793
Kantoorkosten	19	26.699	24.600	21.063
Algemene kosten	20	54.625	57.269	45.452
Diverse baten en lasten	21	-5.868	2.999	-7.824
Som der lasten		<u>634.979</u>	<u>833.360</u>	<u>653.005</u>
Som der baten en lasten		<u>29.614</u>	<u>-</u>	<u>-96.200</u>

In de begroting 2021 zijn de loonkosten voor de projecten opgenomen onder het kopje 'lasten uit hoofde van personeelsbeloningen'.

Hierdoor zijn de projectkosten in de begroting ad € 77.021,- exclusief de loonkosten voor de projecten.

Bestemming saldo van baten en lasten

Vrije reserve	29.614	-15.213
Bestemmingsreserve	-	-80.987
	<u>29.614</u>	<u>-96.200</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting VHTO is feitelijk en statutair gevestigd op Science Park 400, 1098 XH te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41028643.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Om haar algemene doelstellingen te bereiken initieert Stichting VHTO activiteiten & projecten en draagt bij aan genderinclusieve onderwijsvernieuwingen in de gehele onderwijsketen van primair, voortgezet, middelbaar en hoger onderwijs. Deze activiteiten richten zich ook in 2021 op het voorlichting geven, veelal met vrouwelijke professionals, aan meisjes over studies en functies in bèta, techniek en ICT en over het belang van technologie voor mens en maatschappij. Verder ondersteunt Stichting VHTO vrouwelijke studenten, ontwikkelt lesmateriaal, organiseert trainingen voor docenten en decanen, adviseert onderwijsmanagers, participeert als expert in vernieuwingscommissies en stelt wetenschappelijke inzichten m.b.t. gender & bèta, techniek en IT centraal in publicaties en tijdens werkbijeenkomsten en landelijke conferenties.

Ook werkt Stichting VHTO internationaal samen met onderzoekers en zusterorganisaties via internationale netwerken, en in EU-gesubsidieerde projecten.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting VHTO zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de in de RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' opgenomen voorschriften. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen zijn in euro's uitgedrukt.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Grondslagen

Vaste activa

De overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid, tenzij anders vermeld. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van Stichting VHTO.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Pensioenlasten

Stichting VHTO heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de staat van baten en lasten verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij pensioenvoorziening.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans**Activa****Vaste activa****1 Materiële vaste activa**

	Inventarissen	Computers	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2021			
Verrijings- of vervaardigings- prijs	49.512	60.048	109.560
Cumulatieve afschrijvingen	-49.512	-55.036	-104.548
Boekwaarde per 1 januari 2021	-	5.012	5.012
Mutaties			
Investerings	-	4.987	4.987
Afschrijvingen	-	-5.110	-5.110
Desinvesteringen	-26.349	-31.039	-57.388
Afschrijvingen op desinvestering- en	26.349	31.039	57.388
Saldo mutaties	-	-123	-123
Stand per 31 december 2021			
Verrijings- of vervaardigings- prijs	23.163	33.996	57.159
Cumulatieve afschrijvingen	-23.163	-29.107	-52.270
Boekwaarde per 31 december 2021	-	4.889	4.889

De afschrijvingen op de materiële vaste activa worden naar tijdsgelang berekend, vanaf het moment van ingebruikneming en zijn als volgt:

Inventaris: 25%

Computers: 20% - 33%

De verzekerde waarde van de materiële vaste activa bedraagt € 50.000.

Financiële vaste activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
2 Overige vorderingen		
Waarborgsommen	-	18.860

Waarborgsommen heeft betrekking op de huurovereenkomst. In 2021 is de huurovereenkomst opgezegd, waardoor de waarborgsom als kortlopend wordt gepresenteerd in de jaarrekening.

Stichting VHTO

Wettende activa
Vorderingen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
3 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	21.956	-1.238
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Waarborgsom	17.855	-
Nog te factureren bedragen	37.902	48.556
Vooruitbetaalde kosten	10.002	10.867
Overige vorderingen	-	63.953
	<u>65.759</u>	<u>123.376</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
5 Liquide middelen		
Kas	105	155
ABN AMRO	463.240	463.650
ING	481.087	148.489
Rabobank	286.448	536.415
	<u>1.230.880</u>	<u>1.148.709</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

Passiva

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtingsvermogen	
	€	
Stand per 1 januari 2021		946.328
Mutatie uit resultaatverdeling		29.614
Stand per 31 december 2021		975.942

6 Stichtingsvermogen

Continuïteitsreserve	910.000	910.000
Vrije reserve	65.942	36.328
	<u>975.942</u>	<u>946.328</u>

	2021	2020
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	910.000	1.000.000
Overboeking naar andere reserves	-	-90.000
Stand per 31 december	<u>910.000</u>	<u>910.000</u>

Vanaf boekjaar 2005 wordt gestreefd naar het opbouwen van een continuïteitsreserve. Indien er over enig boekjaar een positief resultaat wordt gehaald, wordt indien noodzakelijk een deel hiervan toegevoegd aan de continuïteitsreserve. Er is besloten te streven naar een continuïteitsreserve welke het mogelijk moet maken om in tijden zonder enige inkomsten de vaste exploitatielasten van de Stichting minimaal anderhalf jaar door te kunnen betalen. Naar aanleiding van herijking op basis van de huidige kosten is geconstateerd dat een continuïteitsreserve van € 910.000 per 31 december 2021 zou volstaan.

	2021	2020
	€	€
Vrije reserve		
Stand per 1 januari	36.328	1.780
Resultaatverdeling	29.614	-15.213
Overboeking naar andere reserves	-	49.761
Stand per 31 december	<u>65.942</u>	<u>36.328</u>

Gelet op de transitiefase van 2021 waarin nog belangrijke strategische keuzes gemaakt moeten worden over de toekomstige ontwikkelrichting en positionering van Stichting VHTO, is het op dit moment niet zinvol om een bestemmingsreserve al te alloceren voor specifieke doelen.

	2021	2020
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	-	40.748
Resultaatverdeling	-	-80.987
Overboeking van andere reserves	-	40.239
Stand per 31 december	-	-
Kortlopende schulden		
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	5.245	3.553
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
8 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	12.525	-
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
9 Kortlopende overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitgefactureerde opbrengsten	269.626	296.657
Te betalen NOW subsidie	19.521	-
Nog te betalen kosten algemeen	997	3.630
Vakantiegeld	11.897	16.612
Vakantiedagen	15.081	21.025
Accountantskosten	12.650	6.914
	329.772	344.838

Voor de controle van de jaarrekening is een bedrag van € 8.900 overeengekomen.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met Matrix Innovation Center C.V. is een huurovereenkomst gesloten inzake de bedrijfsruimte, gelegen in het gebouw Matrix II, Science Park 400, 1098 XH te Amsterdam. Deze overeenkomst is aangegaan per 1 september 2008. De jaarlijks hieruit voortvloeiende huurverplichting bedroeg ongeveer € 70.000,-. Na opzegging van vier ruimtes, bedraagt de huurverplichting over 2021 ongeveer €32.400,-. De huurovereenkomst is opgezegd en het contract eindigt op 31 augustus 2022. Er is nog geen nieuwe huurverplichting aangegaan.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
10 Baten		
Projectopbrengsten	490.502	556.795
Instellingssubsidie	171.379	-
Overige opbrengsten	2.700	-
	<u>664.581</u>	<u>556.795</u>

Alle baten betreffen baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten en hebben allemaal een incidenteel karakter.

	2021	2020
	€	€
11 Overige opbrengsten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	12	10
	<u>12</u>	<u>10</u>

	2021	2020
	€	€
12 Projectkosten		
Projectkosten	309.664	583.296
	<u>309.664</u>	<u>583.296</u>

Resultaat projecten		
Baten	664.581	556.795
Projectkosten	-309.664	-583.296
	<u>354.917</u>	<u>-26.501</u>

	2021	2020
	€	€
13 Lonen		
Lonen	386.011	527.395
Uitkering Corona steunmaatregelen NOW	-50.997	-229.750
(Mutatie) vakantiegeld- en vakantiedagenreserve	-10.659	-40.604
	<u>324.355</u>	<u>257.041</u>
Doorbelaste projecturen	-254.931	-527.841
	<u>69.424</u>	<u>-270.800</u>

	2021	2020
	€	€
14 Sociale lasten en pensioenlasten		
Sociale lasten	69.301	89.401
Pensioenlasten	20.044	59.866
	<u>89.345</u>	<u>149.267</u>

	2021	2020
	€	€
15 Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen		
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.110	6.788
	<u>5.110</u>	<u>6.788</u>
	2021	2020
	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Computers	5.110	6.788
	<u>5.110</u>	<u>6.788</u>
	2021	2020
	€	€
16 Overige personele lasten		
Verzuimverzekering	33.526	28.316
Studie- en opleidingskosten	3.977	1.065
Kosten salarisadministratie	2.632	3.039
Reiskostenvergoeding	1.762	5.748
Overige personeelslasten	5.833	27.381
	<u>47.730</u>	<u>65.549</u>
Ontvangen uitkering ziekteverzuim	-6.167	-19.980
	<u>41.563</u>	<u>45.569</u>
	2021	2020
	€	€
17 Huisvestingskosten		
Huur en servicekosten	32.399	68.736
Schoonmaakkosten	2.741	5.230
Overige huisvestingskosten	3.460	435
	<u>38.600</u>	<u>74.401</u>
	2021	2020
	€	€
18 Bestuurskosten		
Bestuurskosten	5.817	5.793
	<u>5.817</u>	<u>5.793</u>
	2021	2020
	€	€
19 Kantoorkosten		
Kosten automatisering	23.981	14.959
Communicatiekosten	2.603	3.055
Druk- en kopieërkosten	58	2.435
Porti	33	-220
Kantoorbenodigdheden	24	834
	<u>26.699</u>	<u>21.063</u>

Stichting VHTO

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
20 Algemene kosten		
Overige adviseurs	22.776	8.047
Accountant- en administratiekosten	20.744	28.469
Assurantiepremie	3.577	4.481
PR- /communicatiekosten	3.389	-
Bankkosten	2.663	938
Representatiekosten	56	990
Reis- en verblijfkosten	29	29
Overige algemene kosten	1.391	2.498
	<u>54.625</u>	<u>45.452</u>

Voor de controle van de jaarrekening is een bedrag van € 8.900 overeengekomen.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
21 Diverse baten en lasten		
Schadevergoeding ex personeelslid	-5.868	-7.824
	<u>-5.868</u>	<u>-7.824</u>

Stichting VHTO

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>7,90</u>	<u>9,80</u>

Amsterdam, 12 april 2022
Stichting VHTO

Sahar Yadegari
Sahar Yadegari (14 apr 2022 12:30 GMT+2)

Mevrouw S. Yadegari
Bestuurder

Raad van toezicht

Astrid Zuurbier
Astrid Zuurbier (14 apr 2022 16:07 GMT+2)

Mevrouw Dr. A.E.M Zuurbier (voorzitter)

L. Out
Louise Out van Staveren (19 apr 2022 22:22 GMT+2)

Mevrouw L. Out - van Staveren

Robert vd drift
Robert vd drift (14 apr 2022 14:25 GMT+2)

De heer R.C. van der Drift

C.E.M. Lemmens
C.E.M. Lemmens (14 apr 2022 12:41 GMT+2)

De heer C.E.M. Lemmens

I.C.M. Berkhout - Paape
I.C.M. Berkhout - Paape (14 apr 2022 21:08 GMT+2)

Mevrouw I.C.M. Berkhout - Paape