

# Interne en externe communicatie rondom Girls' Day



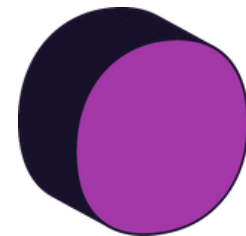
## Interne communicatie

Jullie doen mee aan Girls' Day – geweldig! Laat collega's weten waarom dit belangrijk is voor inclusiviteit en diversiteit. Deel dit via e-mail, nieuwsbrief of intranet en benadruk waarom deelname leuk én waardevol is. Wij raden aan om in ieder geval het volgende te communiceren:

- ✔ Licht het programma toe en welke activiteit jullie met de meiden gaan ondernemen.
- ✔ Vermeld ook de praktische zaken rondom de dag: starttijd, eindtijd, locaties en het aantal meiden dat op bedrijfsbezoek komt. Lunchen de meiden met jullie mee? Laat dat dan ook weten, zodat collega's daarop voorbereid zijn.
- ✔ Doe een oproep! Zijn er vrouwelijke technische collega's die op 10 april betrokken willen worden bij de activiteit? Hoe meer vrouwelijke rolmodellen op de dag aanwezig zijn, hoe beter. Uiteraard zijn mannelijke collega's ook welkom;
- ✔ Zorg dat de ondersteunende afdelingen worden geïnformeerd, zoals de receptie, beveiliging en BHV, en inventariseer mogelijke risico's die tijdens het bedrijfsbezoek of de activiteit kunnen ontstaan.
- ✔ Wil je meer achtergrondinformatie met je collega's delen? Bekijk dan de volgende publicaties: [Vrij voorsorteren op later](#) en [Behoud vrouwen in tech](#).

Krijg je vragen over waarom Girls' Day specifiek voor meiden wordt georganiseerd, of andere vragen over Girls' Day in het kader van de huidige tijdsgeest? We hebben in de inleiding van de toolkit uitgelegd waarom we Girls' Day in deze tijdsgeest nog steeds blijven organiseren. Vind je het moeilijk om sommige vragen te beantwoorden? Mail dan naar [girlsday@vhto.nl](mailto:girlsday@vhto.nl), dan helpen we jullie daarbij!





## Externe communicatie

Willen jullie je deelname aan Girls' Day met de (lokale) pers delen? Leuk! We hebben hieronder een aantal tips genoteerd:

- ✓ Publiceer een nieuwsbericht op jullie website of in de nieuwsbrief over jullie deelname aan Girls' Day. Op onze website vind je een voorbeeldpersbericht dat je zelf kunt aanvullen.
- ✓ Eind maart zullen we je vragen of je jouw opgestelde programma tijdens Girls' Day 2025 met ons wilt delen. Deze informatie verzamelen we en bundelen we, zodat we de pers kunnen informeren. Dit doen we proactief met een persuitnodiging.
- ✓ Daarna krijgen we vaak vragen van journalisten over of ze ergens kunnen komen kijken. Als een journalist met jouw activiteit wil meelopen, mailen wij je zo spoedig mogelijk.
- ✓ Heb je zelf goede contacten met de pers? Maak dan een persbericht waarin je uitlegt dat je op 10 april meedoet aan Girls' Day 2025. Leg uit wat je gaat doen en hoeveel meiden het bedrijf komen bezoeken. Op onze website vind je een voorbeeldpersbericht.
- ✓ Wil je foto's met het persbericht meesturen? Dat kan, maar stuur nooit zomaar foto's door zonder akkoord van de meiden én hun ouders. Vaak heeft een school dit vooraf met ouders afgestemd, maar het is belangrijk dat jullie als bedrijf dit overleggen met de school in kwestie: mogen er foto's worden gemaakt die eventueel gedeeld mogen worden met de pers? Dus: overleg vóóraf met de school of jullie foto's mogen maken en publiceren. Heb je geen akkoord gekregen? Gebruik dan sfeerfoto's van voorgaande jaren. Mail voor sfeerfoto's naar [girlsday@vhto.nl](mailto:girlsday@vhto.nl).
- ✓ VHTO verstuurt na afloop van Girls' Day een nieuwsbrief naar alle deelnemers van Girls' Day. Voor het maken van die nieuwsbrief zijn we afhankelijk van jullie input, omdat we zelf niet op alle locaties aanwezig kunnen zijn. Zou je daarom een kort verslag, video of foto's met ons kunnen delen? Dan kunnen we dat meenemen in onze nieuwsbrief en social media. Die informatie kun je sturen naar [girlsday@vhto.nl](mailto:girlsday@vhto.nl).



**Girls' Day 2025**

EEN INITIATIEF VAN  
**vhto**